



**KATOLIČKA
OSNOVNA
ŠKOLA**
U VIROVITICI
duc in altum

a Trg Ljudevita Patačića 3, 33 000 Virovitica
t +385 33 554 225 (ravnatelj) | +385 33 554 223 (tajništvo)
e ured@os-katolicka-vt.skole.hr
w os-katolicka-vt.skole.hr

Poštovani roditelji, dragi učenici, cijenjeni posjetitelji!

Sukladno Protokolu o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama kojega je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih objavilo 2. siječnja 2025. g., te u cilju povećanja razine sigurnosti u našoj školi, a nastavno na već poduzete mjere tijekom prosinca 2024. g. podsjećamo vas na postojeće i obavještavamo o dodatnim mjerama koje se od sutra, 7. siječnja 2025. g. primjenjuju prilikom ulaska, izlaska i boravka u školskoj zgradi:

1. ZAKLJUČAVANJE I NADZOR ULAZA U PROSTORE ŠKOLSKE USTANOVE I NADZOR UNUTAR PROSTORA ŠKOLE

- a) Ulazak u školu moguć je isključivo na glavni ulaz škole.
- b) 30 minuta prije početka nastave i 15 minuta nakon završetka nastave vrata će biti otključana za ulazak samo učenika i uz nadzor zaduženoga djelatnika škole.
- c) Tijekom nastave ulazak u školu će kao i do sada biti blokiran i nadziran putem postavljenog portafona i od strane zaduženog(ih) djelatnika škole, a putevi za evakuaciju iz školske zgrade slobodni.
- d) U slučaju uočavanja neuobičajenog ponašanja osoba u prostorima školske ustanove, dežurni radnici obavijestit će ravnatelja ili osobu koja ga mijenja te u slučaju uočavanja protupravnog ponašanja ili ponašanja kojim se ugrožava sigurnost osoba u školskoj ustanovi, žurno će se o tome obavijestiti i policija.
- e) Tijekom malih učeničkih odmora nije dopušteno napuštanje unutarnjih prostora škole, a tijekom velikog odmora i produženoga boravka učenici će moći izaći kao i do sada u pratnji učitelja i unutar školskog vanjskog prostora.

2. ULAZAK RODITELJA I DRUGIH VANJSKIH POSJETITELJA U ŠKOLU

- a) Ulazak u školu moguć je isključivo na glavni ulaz škole.
- b) Svi posjeti školi (roditelja i/ili drugih osoba) moraju biti prethodno najavljeni i dogovoreni s djelatnikom škole putem e-pošte ili telefonskim pozivom.

- c) Najavljena osoba po dolasku i kontaktu putem dostupnog PORTAFONA na ulazu, bit će dočekana od strane djelatnika škole koji će joj nakon uvida u osobni dokument s fotografijom i unosa podataka u evidenciju dolazaka omogućiti ulaz i izlaz iz zgrade.
- d) U slučaju održavanja roditeljskog sastanka, prisutni roditelji će od strane razrednika biti dočekani na ulazu školske ustanove, a potom otpraćeni do učionice, a nakon završetka roditeljskog sastanka roditelje će razrednik otpratiti do izlaza.
- e) Roditelji koji dočekuju djecu nakon nastave ili produženog boravka ne mogu ulaziti po djecu u unutarnje prostore škole, već ih mogu čekati samo ispred ulaza škole.

PREGLED OSOBA I PREDMETA UČENIKA I DRUGIH POSJETITELJA ŠKOLSKIH USTANOVA

- a) Radnik školske ustanove koji je zadužen za poslove nadzora ulaza u prostore školske ustanove kao i svaki odgojno-obrazovni radnik tijekom održavanja nastave, a radi zaštite sigurnosti može izvršiti sigurnosne preglede:
 - A. učenika i njihovih predmeta (odjeća, torba i dr.)
 - B. drugih osoba koje ulaze u školsku ustanovu i njihovih predmeta (torbe i dr.)

Predmeti za koje se procjeni da bi bili pogodni za nanošenje ozljeda ili drugi nezakoniti predmeti privremeno će se zadržati, a o njihovu pronalasku obavijestit će se ravnatelj, stručne službe, roditelji, a kada su za to ispunjeni uvjeti i policija.

U želji da ove mjere učine našu školsku sredinu još sigurnijom za boravak i rad naše djece, ali i svih koji u njoj borave i rade zahvaljujemo na razumijevanju te molimo na puno poštivanje iznesenih mjera.

S izrazima poštovanja,

U Virovitici, 6. siječnja 2025. g.



Ivan Mikolić, dipl. teolog
ravnatelj